

## คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

### แนวปฏิบัติการเบิกวัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์พยาบาล

1. ผู้ขอใช้ (อาจารย์หรือนิสิต) แจ้งรายละเอียดการเบิกวัสดุอุปกรณ์ในรูปแบบฟอร์มการยืมคืนแบบออนไลน์ผ่าน Platform : Google Form
2. เจ้าหน้าที่ตรวจเช็ครายการวัสดุอุปกรณ์ที่ขอเบิก
  - กรณีไม่สามารถให้เบิกได้ เจ้าหน้าที่จะติดต่อขอใช้ห้องกลับผ่านทางอีเมลเพื่อแจ้งเหตุผลที่ไม่สามารถให้เบิกได้
  - กรณีสามารถเบิกได้ เจ้าหน้าที่จะบันทึกข้อมูลการเบิกในระบบ พร้อมแจ้งผู้ขอใช้ผ่านทางอีเมลเพื่อแจ้งวันและเวลาให้มารับวัสดุอุปกรณ์ที่จุดให้บริการ
3. อาจารย์หรือนิสิตตรวจเช็ครายการวัสดุอุปกรณ์ก่อนนำออกจากห้องปฏิบัติการเสริมศึกษาและสาธิตทางการแพทย์พยาบาลทุกครั้ง (หากวัสดุอุปกรณ์ไม่ครบถ้วน ให้แจ้งเจ้าหน้าที่เพื่อดำเนินการ)
4. วัสดุอุปกรณ์ที่เบิกใช้ไม่หมด ผู้ขอใช้สามารถนำมาคืนได้ที่ห้องปฏิบัติการเสริมศึกษาและสาธิตทางการแพทย์พยาบาล ชั้น 5 คณะพยาบาลศาสตร์
5. เจ้าหน้าที่จัดเก็บข้อมูลสถิติการเบิกวัสดุอุปกรณ์ เพื่อใช้ในการรายงานข้อมูลต่อผู้บริหารต่อไป

ผู้รับผิดชอบ นางสาวศิริพร จันทวาด  
งานบริการการศึกษา สำนักงานคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์